

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ
ജില്ലാ ആഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്

നമ്പർ. പി.റി.എ. I(1) 05/2009

പത്തനംതിട്ട്,
24.04.2017.

പരിസ്ഥിതി

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ പത്തനംതിട്ട് ജില്ലാ ആഫീസിലെ
ഉപയോഗ ശുന്ധമായ സ്റ്റീൽ/ഫാസ്റ്റിക് ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ നിലവിൽ
കാണപ്പെടുന്ന അവസ്ഥയിൽ ക്രട്ടേഷൻ മുഖ്യമായി വിൽക്കുന്നു. ടി ഉപകരണങ്ങൾക്ക്
PWD അധികൃതർ നിശ്ചയിച്ച വില ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

1. Steel Almirah (3 Nos.)	-	Rs. 500/- each
2. Steel Easy chair with arms (1 No.)	-	Rs. 50/-
3. Steel Rack (6 shelves) (4Nos.)	-	Rs. 100/- each
4. Steel Rack-Medium (4 shelves) (2 Nos.)	-	Rs. 60/- each
5. Steel Rack-Small (4 shelves) (4 Nos.)-	-	Rs. 40/- each
6. VIP chair (Revolving) (1No.) (PSC-PTA-149)	-	Rs. 40/-
7. VIP chair (Revolving) (2Nos.) (PSC-PTA-151, PSC-PTA-152)	-	Rs. 20/- each
8. Computer chair (6Nos.) (PSC-PTA-CC 1 to 6)	-	Rs. 90/-

നിബന്ധനകൾ

1. ആഫീസിൽ സുക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള പാഴ്ക്കടലാസുകൾ, പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ
ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങാൻ താൽപര്യമുള്ളവർക്ക് പ്രവൃത്തി
ദിവസങ്ങളിൽ ആഫീസ് സമയത്ത് പത്തനംതിട്ട് ജില്ലാ പി.എസ്.സി.
ആഫീസിൽ വന്ന് ടി ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്.
2. ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ, മുദ്രവച്ച ക്രട്ടേഷനുകൾ
“ജില്ലാ ആഫീസർ, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ജില്ലാ ആഫീസ്, പ
ത്തനംതിട്ട്” എന്ന വിലാസത്തിൽ 30.05.2017 ചൊവ്വാഴ്ച 11 AM -നകം ഈ
ആഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ടതുണ്ട്. അയയ്ക്കേതാണ്.

3. ക്രേഷനുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നവർ നിരത്വവ്യാധി 800/- രൂപ, “ജില്ലാ ആഫീസർ, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ജില്ലാ ആഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്” എന്ന പേരിൽ പത്തനംതിട്ടയിൽ മാരാവുന്നവിധം, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ക്രേഷനോടൊപ്പം നൽകേതാണ്.
4. ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഇല്ലാത്ത ക്രേഷൻ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ക്രേഷൻ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കവറിനു മുകളിൽ “ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ക്രേഷൻ” എന്ന പ്രത്യേകം എഴുതിയിരിക്കണം.
6. നിശ്ചിത സമയത്തിനുശേഷം (30.05.2017 ചൊവ്വാഴ്ച 11 AM) ലഭിക്കുന്ന ക്രേഷനുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
7. ക്രേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്നവർ തങ്ങളുടെ ഏതെങ്കിലുമൊരു അംഗീകൃത ഫോഡ്രോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് കൂടി സമർപ്പിക്കേതാണ്.
8. 30.05.2017 ചൊവ്വാഴ്ച 11.30 AM-ന് ക്രേഷനുകൾ തുറക്കുന്നതും കൂടുതൽ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയ്ക്ക് മറ്റൊരു ക്രേഷൻ ഉറപ്പിക്കുന്നതുമാണ്. മറ്റുള്ളവർക്ക് നിരത്വവ്യാധി 800/- രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മടക്കി നൽകുന്നതാണ്.
9. അംഗീകർക്കപ്പെട്ട ക്രേഷൻ സമർപ്പിച്ച വ്യക്തി, നിരത്വവ്യം കഴിച്ച ക്രേഷനിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ബാക്കി തുക ഇന്ന് ആഫീസിൽ അടച്ച രസീത് വാങ്ങേതും ലേലത്തില പിടിച്ച തീയതി മുതൽ 3 ദിവസത്തിനകം ടി ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ ആഫീസിൽനിന്നും നീക്കംചെയ്യേതുമാണ്.
10. കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ആഫീസിൽ സ്ഥിരമോ, താൽക്കാലികമോ ആയി ജോലിചെയ്യുന്നവർ ക്രേഷൻ നടപടികളിൽ പങ്കാളികളാവാൻ പഠുള്ളതല്ല.
11. ക്രേഷൻ സ്ഥിരപ്പെടുത്താനോ, റോക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം പത്തനംതിട്ട് ജില്ലാ പി.എസ്.സി. ആഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ജില്ലാ പി.എസ്.സി. ആഫീസരുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
12. ലേലം കൈക്കൊള്ളുന്നവർ ലേല നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാത്തപക്ഷം നിരത്വവ്യം മടക്കി നൽകുന്നതല്ല.
13. ലേലത്തുകയോടുകൂടി നിയമാനുസൃതമുള്ള നികുതികൾകുടി അടയ്ക്കേ താണ്.

14. ക്രുഷ്ണൻ സമർപ്പിക്കേ അവസാന ദിവസമായ 30.05.2017 ചൊല്ലാഴ്ച എത്തെങ്കിലും കാരണത്താൽ അവധിയാകുന്നപക്ഷം തൊടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഇതേസമയം അവസാന തീയതിയായി കണക്കാക്കി ക്രുഷ്ണൻ നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതാണ്.
15. കുടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് 0468-2222665 എന്ന ടെലിഫോൺ നമ്പറിൽ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ആഫൈസ് സമയത്ത് ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

ഒപ്പ്/-
ജില്ലാ ആഫൈസർ
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ
ജില്ലാ ആഫൈസ്, പത്തനംതിട്ട്
പക്കൽപ്പ്:

1. PR യൂണിറ്റ്
2. വെബ്സൈറ്റ്
3. നോട്ടീസ് ബോർഡ്
4. കരുതൽ ഫയൽ